



বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়  
BANGLADESH OPEN UNIVERSITY  
গাজীপুর-১৭০৫।

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ  
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

স্টুডেন্ট সাপোর্ট সার্ভিসেস বিভাগ  
ফোন-৯২৯১১১৩

স্মারক নং : বাউবি/এসএসএস/MDMRP/রেজিঃ/২৮(৪)/২০১৮/৮৪৮

তারিখ : ৬-০৮-২০১৮

আঞ্চলিক পরিচালক  
আঞ্চলিক কেন্দ্র, ঢাকা  
বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়।

বিষয় : Master of Disability Management and Rehabilitation প্রোগ্রামের ১৭২ টার্ম ১ম বর্ষ ২য় সিমেন্টার-এর রেজিস্ট্রেশন ও ক্লাস শুরুর তারিখ প্রসঙ্গে।

সূত্র : বাউবি/এসএসএস/এমডিএমআর/১৪৬/১৭/৩৫৬৫ ; তারিখ : ২৫ জুলাই, ২০১৮।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, Master of Disability Management and Rehabilitation প্রোগ্রামের ১৭২ টার্ম ১ম বর্ষ ২য় সিমেন্টার-এর রেজিস্ট্রেশন ও ক্লাস শুরুর তারিখসহ নিম্নোক্ত তথ্যাদি কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে।

| তারিখ ও সময়                                  | রেজিস্ট্রেশনের স্থান   | রেজিস্ট্রেশন-এর জন্য প্রয়োজনীয় ফি সমূহ  | ব্যাংকের নাম ও ঠিকানা                                   | ক্লাস শুরুর তারিখ    |
|---|--|---|---|----------------------|
| ০১ আগস্ট,<br>২০১৮ থেকে ১৩<br>সেপ্টেম্বর, ২০১৮ | ঢাকা আঞ্চলিক কেন্দ্র,<br>বাংলাদেশ উন্মুক্ত<br>বিশ্ববিদ্যালয় (গভঃ<br>ল্যাবরেটরি হাইস্কুল/ঢাকা<br>কলেজের পার্শ্ব), ঢাকা | (ক) কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফি (প্রতি ক্রেডিট<br>১০০০/-) (১০০০x৪x৫)=২০,০০০/-<br>(খ) সিমেন্টার রেজিস্ট্রেশন ফি= ১০০০/-<br>(গ) একাডেমিক ক্যালেন্ডার ফি =৫০/-<br>(ঘ) পরীক্ষা ফি (প্রতি কোর্স ৫০০/-)<br>(৫x৫০০)=২৫০০/-<br>(ঙ) সিমেন্টার মার্কসীট = ১০০/-<br>মোট = ২৩,৬৫০/- | জনতা ব্যাংক লিমিটেড<br>Online A/C SND<br>09030320000519 | ১৭<br>আগস্ট,<br>২০১৮ |

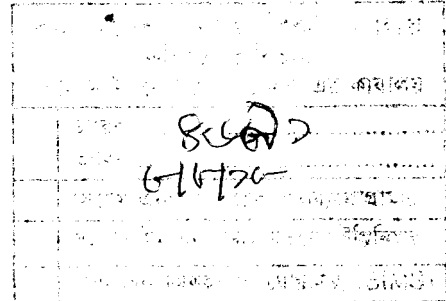
নিম্নবর্ণিত কাগজপত্রসমূহ রেজিস্ট্রেশন ফরম-এর সঙ্গে ঢাকা আঞ্চলিক কেন্দ্রে জমা দিতে হবে।

- আই ডি কার্ড
- ফি জমাদানের ব্যাংক রশিদ
- পূরণকৃত কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফরম

এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিতকরণসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,

  
(ড. আনিস রহমান)  
পরিচালক  
এসএসএস বিভাগ, বাউবি।



অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য।

১. রেজিস্ট্রার, বাউবি। একাডেমিক কাউন্সিলে রিপোর্ট করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
২. ডীন, এসএসএস, বাউবি।
৩. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাউবি।
৪. সিস্টেম ম্যানেজার, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি (ওয়েব পেইজে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য সর্বিনয় অনুরোধ করা হলো)।
৫. আঞ্চলিক পরিচালক (সকল),----- বাউবি।
৬. পরিচালক, অডিট সেল, বাউবি।
৭. একান্ত সচিব, উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি। মাননীয় উপাচার্য -এর সদয় অবগতির জন্য।
৮. উপ-পরিচালক (ভর্তি), এসএসএস বিভাগ, বাউবি।
৯. সহকারী পরিচালক, প্রো-উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি। মাননীয় প্রো-উপাচার্য -এর সদয় অবগতির জন্য।
১০. যুগ্ম-পরিচালক, ছাত্রনির্দেশনা ও পরামর্শদান দপ্তর, বাউবি।
১১. সংরক্ষণ নথি/সংশ্লিষ্ট নথি।