



বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

BANGLADESH OPEN UNIVERSITY

পরীক্ষা বিভাগ

EXAMINATION DIVISION

বাউবি/পরীক্ষা/BBS/ফলাফল/৩১৩/২০০৮/১৭১৪(১)

তারিখ: ২২/১০/২০১৯

আঞ্চলিক পরিচালক

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

আঞ্চলিক কেন্দ্র (সকল)।

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয় কম্পিউটার বিভাগ সিস্টেম ম্যানেজার/পরিচালক এর কার্যালয়	
ডায়েরী নং	২০২০৪
তারিখঃ	২৭/১০/১৯
সিস্টেম এনালিস্ট/ওয়েব মাস্টার/হোষ্টমাস্টার	
সহ সিস্টেম এনালিস্ট/হাডওয়্যার ইঞ্জিনিয়ার	
প্রশাসনিক কর্মকর্তা/সহ সিস্টেম ম্যানেজার (BIMS)	

বিষয় : বিবিএস পরীক্ষা ২০১৯-এ পুন: অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

জনাব

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয় পরিচালিত বিবিএস পরীক্ষা ২০১৮-এর ১ম, ২য় এবং ৩য় বর্ষের কোর্সভিত্তিক ফলাফলসহ চূড়ান্ত ফলাফল প্রকাশ করা হয়েছে। যে সকল শিক্ষার্থী অকৃতকার্য হয়েছেন অথবা পরীক্ষায় অনুপস্থিত ছিলেন তাদের পুন:পরীক্ষা ফি জমাদানপূর্বক আবেদন গ্রহণ ও তালিকাভুক্ত করে পরীক্ষা বিভাগে প্রেরণ সংক্রান্ত বিষয়ে অনুসরণীয় সূচি নিম্নরূপ:

(ক)	পুন: পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক শিক্ষার্থীদের পুন:পরীক্ষা ফি জমাদান পূর্বক আবেদন করার সর্বশেষ তারিখ	২৮/১১/২০১৯
(খ)	স্টাডি সেন্টার থেকে পুন:পরীক্ষার সকল আবেদন তালিকাভুক্ত করে সংশ্লিষ্ট উপ আঞ্চলিক কেন্দ্র হয়ে আঞ্চলিক কেন্দ্রের মাধ্যমে পরীক্ষা বিভাগে পৌঁছানোর তারিখ : (পরীক্ষা বিভাগে কেবলমাত্র পুন:পরীক্ষার তালিকা প্রেরণ করতে হবে। শিক্ষার্থীদের আবেদন প্রেরণ করার প্রয়োজন নেই)। পুন:পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক শিক্ষার্থীদের তালিকা পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের ই-মেইল <a href="mailto:exam.eu@bou.edu.bd">exam.eu@bou.edu.bd</a> ও <a href="mailto:exam.bou.edu.bd">exam.bou.edu.bd</a> ঠিকানায় প্রেরণ করতে হবে।	০৪/১২/২০১৯

উল্লেখ্য, নির্ধারিত তারিখের পর পুন:পরীক্ষার কোন আবেদন গ্রহণ করা হবে না। বিষয়টি সকল স্টাডি সেন্টারসহ শিক্ষার্থীদের অবগত করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য অনুরোধ জানানো হ'ল।

ধন্যবাদসহ।

২২/১০/১৯

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

অনুলিপি : অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হ'ল।

০১। ডীন, ওপেন স্কুল, বাউবি।

০২। পরিচালক, এসএসএস বিভাগ, বাউবি।

০৩। পরিচালক, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি- বাউবি'র ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

০৪। একান্ত সচিব, উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

০৫। উপ-পরিচালক, প্রো-উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি (প্রো-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

০৬। সংরক্ষণ নথি।